



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 30.12.2019 № 828

Об утверждении муниципальной Программы  
«Обеспечение эффективного осуществления  
полномочий Администрацией муниципального  
района Челно-Вершинский Самарской области  
на 2020 – 2024 годы»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального района Челно-Вершинский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение эффективного осуществления полномочий Администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020 – 2024 годы» (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 г.

Глава  
муниципального района  
Челно-Вершинский



*В.А. Князькин*  
В.А. Князькин

100

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Обеспечение эффективного осуществления полномочий**  
**Администрацией муниципального района Челно-Вершинский**  
**Самарской области на 2020-2024 годы»**

**ПАСПОРТ**  
муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Обеспечение эффективного осуществления полномочий Администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2020-2024 годы» (далее – Программа)
Срок реализации муниципальной программы	2020-2024 год
Цель и задачи программы	<p>Цель Программы:</p> <p>1. Устойчивое и эффективное осуществление полномочий Администрацией муниципального района Челно-Вершинский в соответствии с законодательством.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Освещение деятельности Администрации в соответствии с федеральным и областным законодательством.</p> <p>2. Разработка и правовая экспертиза муниципальных правовых актов.</p> <p>3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов.</p> <p>4. Оптимизация размещения заказов.</p> <p>5. Развитие добросовестной конкуренции на рынке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального района Челно-Вершинский.</p> <p>6. Создание условий для развития и усиления роли стратегического планирования и прогнозирования в достижении целей социально-экономического развития муниципального района Челно-Вершинский.</p>

	<p>7. Организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, независимо от их форм собственности, а также отношения в сфере управления архивным делом в Российской Федерации в интересах граждан, общества и государства.</p> <p>8. Финансовое обеспечение полноты и достоверности сводной финансово-экономической отчетности, обеспечение соблюдения требований законодательства при движении имущества и выполнении обязательств.</p> <p>9. Разработка и утверждение документов территориального планирования муниципального района Челно-Вершинский.</p> <p>10. Осуществление комплекса мер, направленных на совершенствование работы системы документооборота.</p> <p>11. Совершенствование работы административной комиссии.</p> <p>12. Недопущение нарушения сроков подготовки ответов на обращения граждан</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы</p>	<p>Общий объем расходов районного бюджета на реализацию Программы составляет:</p> <p>в 2020 году - 18004998 рублей</p> <p>в 2021 году - 15801000 рублей</p> <p>в 2022 году - 15801000 рублей</p> <p>в 2023 году - 15801000 рублей</p> <p>в 2024 году - 15801000 рублей</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование системы информирования населения о деятельности Администрации;</li> <li>- недопущение коррупционных правонарушений муниципальными служащими;</li> <li>- недопущение роста нарушений федерального законодательства и законодательства Самарской области при принятии муниципальных правовых актов;</li> <li>- недопущение нарушения сроков подготовки ответов на обращения граждан;</li> <li>- создание правовых оснований для использования и эксплуатации (включая расходование бюджетных средств на строительство, ремонт и содержание) объектов недвижимости, используемых для решения вопросов местного значения;</li> <li>- проведения торгов (конкурсов, аукционов);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение сроков предоставления и достоверности сводной финансово - экономической отчетности;</li> <li>- обеспечение устойчивого развития территории, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов, повысить инвестиционную привлекательность территории муниципального района, упростить процедуру предоставления земельных участков, оформления объектов недвижимости, принятия решений в инвестиционно-строительном комплексе и жилищно-коммунальном хозяйстве;</li> <li>- обеспечение органов местного самоуправления, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, проведения землеустройства;</li> <li>- осуществление комплекса мер, направленных на стабильную работу системы документооборота;</li> <li>- совершенствование работы административной комиссии.</li> </ul>
<p>Система организации контроля за исполнением программы</p>	<p>Общий контроль за исполнением Программы осуществляется главой муниципального района. В ходе исполнения Программы ежегодно уточняются механизм ее реализации и состав исполнителей.</p>

### **1. Анализ текущего состояния в сфере муниципального управления**

Стратегической целью социально-экономического развития муниципального района Челно-Вершинский является формирование эффективной экономической базы, обеспечивающей устойчивое развитие района, последовательное повышение качества жизни населения района.

Одним из основных условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития района, является эффективность работы системы муниципального управления. При этом одним из важных акцентов должен быть сделан на внедрение и развитие системы управления по результатам деятельности органов исполнительной власти района, повышение эффективности и результативности исполнения возложенных функций и полномочий, а также повышение мотивации, ответственности и исполнительской дисциплины.

Система муниципального управления должна обладать гибкостью, адаптивностью, а также эффективной системой контроля, чтобы быстро реагировать на изменения во внешней среде, принимать эффективные управленческие решения.

Управленческая деятельность Администрации муниципального района Челно-Вершинский включает разнообразный спектр исполняемых полномочий, направленных на создание наиболее благоприятных условий для социально-экономического развития района, более полного и рационального использования производственных ресурсов, лучшей организации деятельности органов исполнительной власти.

Программа обеспечения эффективного осуществления полномочий Администрацией муниципального района Челно-Вершинский на 2020 - 2024 годы определяет мероприятия по обеспечению осуществления полномочий.

Реализация Программы будет способствовать поиску новых подходов и принципов в организации управленческой деятельности, которые обеспечат максимально эффективное использование материально-технических, финансовых и кадровых ресурсов.

## **2. Цели и задачи Программы**

Стратегической целью Программы является создание условий для динамичного социально-экономического развития муниципального района за счет повышения эффективности осуществления полномочий Администрацией муниципального района.

Достижение цели Программы будет обеспечено за счет решения следующих задач:

1. Освещение деятельности Администрации в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2. Разработка и правовая экспертиза муниципальных правовых актов.

3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов.

4. Оптимизация размещения заказов.

5. Развитие добросовестной конкуренции на рынке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального района Челно-Вершинский.

6. Создание условий для развития и усиления роли стратегического планирования и прогнозирования в достижении целей социально-экономического развития муниципального района Челно-Вершинский.

7. Организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, независимо от их форм собственности, а также отношения в сфере управления архивным делом в Российской Федерации в интересах граждан, общества и государства.

8. Финансовое обеспечение полноты и достоверности сводной финансово-экономической отчетности, обеспечение соблюдения требований законодательства при движении имущества и выполнении обязательств.

9. Разработка и утверждение документов территориального планирования муниципального района Челно-Вершинский.

10. Осуществление комплекса мер, направленных на совершенствование работы системы документооборота.

11. Совершенствование работы административной комиссии.

12. Недопущение нарушения сроков подготовки ответов на обращения граждан.

### **3. Механизм реализации программы**

Общий контроль за исполнением Программы осуществляется главой муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Проведение оценки эффективности реализации Программы и формирование отчетности о ходе ее реализации осуществляет отдел экономического развития, инвестиций и торговли Администрации во взаимодействии с ответственными исполнителями мероприятий Программы.

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации в местном бюджете на соответствующие финансовые 2020-2024 годы. В ходе исполнения Программы ежегодно уточняются механизм ее реализации и состав исполнителей, а также может быть пересмотрена сумма финансирования с учетом утверждаемого бюджета и планового периода.

Реализация Программы предполагает получение следующих результатов:

- формирование системы информирования населения о деятельности Администрации;
- недопущение коррупционных правонарушений муниципальными служащими;
- недопущение роста нарушений федерального законодательства и законодательства Самарской области при принятии муниципальных правовых актов;
- недопущение нарушения сроков подготовки ответов на обращения граждан;
- создание правовых оснований для использования и эксплуатации (включая расходование бюджетных средств на строительство, ремонт и содержание) объектов недвижимости, используемых для решения вопросов местного значения;
- проведения торгов (конкурсов, аукционов);
- соблюдение сроков предоставления и достоверности сводной финансово - экономической отчетности;
- обеспечение устойчивого развития территории, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов, повысить инвестиционную привлекательность

территории муниципального района, упростить процедуру предоставления земельных участков, оформления объектов недвижимости, принятия решений в инвестиционно-строительном комплексе и жилищно-коммунальном хозяйстве;

- обеспечение органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, проведения землеустройства;

- осуществление комплекса мер, направленных на стабильную работу системы документооборота;

- совершенствование работы административной комиссии.

#### **4. Срок реализации Программы**

Срок реализации Программы составляет три года: 2015-2017годы.

#### **5. Объем и источники финансирования Программы**

Финансирование мероприятий Программы предусматривается из средств местного бюджета. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на период действия Программы составляет: 2020г. – 18004998 руб., 2021г. – 15801000 руб., 2022г. – 15801000 руб., 2023г. – 15801000 руб., 2024г. – 15801000 руб.

В связи с объективными корректировками планов деятельности Главы муниципального района Челно-Вершинский, а также внесением изменений в законодательство утвержденные объемы финансирования могут быть изменены. Соответственно, в установленном порядке в Программу вносятся изменения.

## 6. Перечень мероприятий Программы


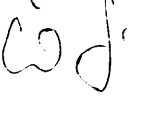



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
Мероприятия направленные на осуществление деятельности администрации			
1	Формирование системы информирования населения о деятельности Администрации	2020 – 2024 годы	Аппарат администрации
2	Недопущение коррупционных правонарушений муниципальными служащими	2020 – 2024 годы	Аппарат администрации
3	Недопущение роста нарушений федерального законодательства и законодательства Самарской области при принятии муниципальных правовых актов	2020 – 2024 годы	Юридический отдел
4	Недопущение нарушение сроков подготовки ответов на обращения граждан	2020 – 2024 годы	Аппарат администрации
5	Создание правовых оснований для использования и эксплуатации (включая расходование бюджетных средств на строительство, ремонт и содержание) объектов недвижимости, используемых для решения вопросов местного значения	2020 – 2024 годы	Отдел экономического развития, инвестиций и торговли
6	Проведения торгов (конкурсов, аукционов);	2020 – 2024 годы	Юридический отдел
7	Соблюдение сроков предоставления и достоверности сводной финансово - экономической отчетности	2020 – 2024 годы	Бухгалтерия



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
8	Обеспечение устойчивого развития территории, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов, повысить инвестиционную привлекательность территории муниципального района, упростить процедуру предоставления земельных участков, оформления объектов недвижимости, принятия решений в инвестиционно-строительном комплексе и жилищно-коммунальном хозяйстве	2020 – 2024 годы	Служба по охране окружающей среды
9	Обеспечение органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, проведения землеустройства	2020 – 2024 годы	Комитет по управлению муниципальным имуществом
10	Осуществление комплекса мер, направленных на стабильную работу системы документооборота	2020 – 2024 годы	Аппарат администрации
11	Совершенствование комплексной системы профилактики административных правонарушений	2020 – 2024 годы	Административная комиссия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
<b>Объем финансирования по годам, тыс. руб.</b> 2020 году - 18004998 рублей 2021 году - 15801000 рублей 2022 году - 15801000 рублей 2023 году - 15801000 рублей 2024 году - 15801000 рублей			

**Лист согласования  
к проекту постановления  
администрации муниципального района Челно-Вершинский  
«Об утверждении муниципальной Программы «Обеспечение  
эффективного осуществления полномочий Администрацией  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области  
на 2020 – 2024 годы»»**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата	Примечание
1	Широков А.С.	Заместитель главы района по социальным вопросам		30.12.19	
2	Сергеева Н.В.	Заместитель главы района по правовым вопросам		30.12.19	
3	Трофимов Д.Н.	Руководитель управления финансами		30.12.19	
4	Мавлютов А.Х.	Руководитель аппарата		30.12.19	
5	Никифорова С.В.	Начальник отдела «Бухгалтерия»		30.12.19	